

FUNtastisch !
Bosduinstraat 117
2990 Wuustwezel
BE0898.763.297.

Huishoudelijk reglement vakantieopvang 'FUNtastisch!' 2020.

Contactgegevens:

Voor de vakantieopvang werd door Kind en Gezin een attest van toezicht toegekend (910023604)

De organisator:

FUNarchitects bvba, Bosduinstraat 117 – 2990 Wuustwezel

De opvanglocatie:

FUNtastisch bvba, Bosduinstraat 117 – 2990 Wuustwezel

Contactpersonen en dagelijkse leiding:

- Klara Backx
- Johan Beckers

GSM: +32 472 59 27 99

E-mail: play@funtastisch.be

Website: www.funtastisch.be

1. Het programma.

Alle (zindelijke) schoolgaande kinderen van 2,5 jaar tot 12 jaar worden in een familiale sfeer opgevangen. Ze worden op een creatieve manier in hun ontwikkeling gestimuleerd.

Tijdens de schoolvakanties en pedagogische studiedagen kunnen maximaal 12 kinderen worden opgevangen.

Op deze dagen zijn we steeds geopend van 7.30u tot 18.00u. Enkel op Kerstavond en Oudjaar sluiten wij vroeger. De ouders ontvangen hieromtrent tijdig meer informatie.

Kinderen kunnen tussen 7.30u en 9.00u gebracht worden en tussen 16u en 18.00u weer opgehaald worden.

In de dagprijs van 40€ zal er een koek, fruit en drank (water, fruitsap, appelsap, soja (choco)-melk of thee) aangeboden worden. Er wordt geen middagmaal voorzien. Behalve uitzonderlijk vermeld.

Indien u kiest voor een weekopvang bedraagt de prijs 33€ per dag, per kind.

Er wordt geen waarborg noch administratieve kost gevraagd. Alle materialen die tijdens de activiteiten worden gebruikt zijn in de prijs inbegrepen, indien anders vermeld.

Tijdens de opvang kunnen er activiteiten buitenhuis worden ingepland. Indien deze verder zijn dan in een straal van 5km van de opvang, worden de ouders hiervan verwittigd.

Dagindeling:

7.30u tot 9.00u Ochtend opvang / vrij spel

9.00u tot 10.00u Begeleide activiteit

10.00u tot 10.30u 10- uurtje (koek)

10.30u tot 12.00u Begeleide activiteit

12.00u tot 13.00u Middagmaal

13.00u tot 14.30u Begeleide activiteit

14.30u tot 15.00u 4-uurtje (fruit)

15.00u tot 16.00u Begeleide activiteit 16.00u

16.00u tot 18.00u Avondopvang/Vrij spel

2. Inschrijving .

Schriftelijke inschrijvingsformulieren en akkoordverklaring van het huishoudelijk reglement, dienen 2 weken voor de aanvang volledig ingevuld en ondertekend bezorgd te worden via de post of via e-mail.

Deze inschrijvingsformulieren dienen naar waarheid ingevuld te worden. Indien dit niet het geval is, kan de verantwoordelijke de opvang onmiddellijk stopzetten en dit zonder teruggave van gelden.

Een inschrijving is definitief als het volledige bedrag gestort is op KBC BE15 7310 3926 1430 (IBAN) en KRED BE BB (BIC) , dit ten laatste 2 weken voor aanvang, en na bevestiging via e-mail.

Inschrijven kan voor alle vakanties en schoolvrije dagen vanaf het openstellen van de inschrijvingsformulieren. U kan deze ook automatisch verkrijgen via e-mail indien wij over uw gegevens beschikken of deze zijn te downloaden via onze website. Er worden wekelijks 8 plaatsen voorzien voor weekopvang en 4 plaatsen voor dagopvang.

Indien alle plaatsen volzet zijn, wordt een reservelijst opgesteld. Als er een plaats vrij komt worden de ouders van de reservelijst in volgorde van aanvraag verwittigd.

Afwezigheden dienen telefonisch/per mail gemeld ten laatste voor 8 u 's morgens. Bij ziekte worden de reeds betaalde dagen terugbetaald, indien u ons binnen de 48 uur een officieel dokterattest bezorgd heeft (via e-mail, per post of persoonlijk).

Bij een aanvraag tot terugbetaling voor een annulatie dient men volgende regels in acht te nemen :

- 1) Een annulatieaanvraag op de 31ste kalenderdag of meer dagen voor de startdatum : 100% terugbetaald.
- 2) Een annulatieaanvraag vanaf 30ste tot en met de 15de kalenderdag voor de startdatum : 50% terugbetaald.
- 3) Een annulatieaanvraag vanaf 14de kalenderdag tot en met de startdatum : 0% terugbetaald.

3. Aanwezigheid van de kinderen.

Kinderen kunnen gebracht worden tussen 7.30u en 9.00u en weer opgehaald vanaf 16u tot 18.00u. Tussen 9u en 16 u is dit niet mogelijk . Het zou de kinderen in hun activiteiten storen.

In de opvang ligt een namenlijst om te tekenen bij aankomst en bij vertrek. Dit is voor de veiligheid van uw kind.

Kinderen dienen opgehaald te worden voor 18.00uur. Indien u niet tijdig uw kind(eren) kan ophalen , vragen wij u om ons hiervan telefonisch op de hoogte te brengen. Bij laattijdige ophalen wordt er een toeslag van 15€ per begonnen kwartier aangerekend. Direct ontvangen.

Afhalen gebeurt door de vermelde persoon. Indien deze wijzigd dient u ons hiervan telefonisch op de hoogte te brengen .

4. Zieke kinderen

Zieke kinderen kunnen niet worden opgevangen.

Wanneer uw kind ziek (>38,5°, braken, diarree, keelpijn, oorpijn, prikkelbaarheid, verwardheid) wordt of een ongeval heeft, wordt u onmiddellijk telefonisch verwittigd. De eventuele dokterskosten zijn, bij ziekte, ten laste van de ouders.

Er wordt in principe géén medicatie toegediend. Indien er toch dringende medicatie dient gegeven te worden, kan dit enkel met een officieel duidelijk leesbaar dokterattest (de naam van de medicatie, dosering, de toedieningswijze, tijdstip van toedienen, de duur van de behandeling) bezorgd dat wordt aan de verantwoordelijke. De medicatie dient voorzien te zijn van een etiket met naam, dosis en inhoud erop. Ook koortswerende middelen worden enkel toegediend na contact en in overleg met de ouders of arts. Er zal maximum 1 koortswerend middel gegeven worden.

Kinderen met luizen/neten kunnen in principe worden opgevangen, indien u kunt aantonen dat u met de behandeling bent gestart. Als bewijs overhandig je het betaalbewijs van de apotheker aan de verantwoordelijke.

5. Verzekering.

Naam verzekeraar: BALOISE – Posthofbrug 16 – 2600 Berchem – Polisnummer 7.A89.614.

Voor een aangifte dient u binnen de 48 uur een melding hebben gemaakt en aangifte hebben gedaan. De documenten kan u verkrijgen bij de verantwoordelijke.

6. Privacy.

De persoonsgegevens zijn overeenkomstig aan de wet van 08/12/1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer (ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens), zoals gewijzigd door de wet van 11/12/1998 (tot omzetting van de richtlijnen 95/46/EG van 24/10/1995 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van de natuurlijke personen in verband met de verwerking van de persoonsgegevens en betreffende het vrij verkeer van die gegevens). Met betrekking tot deze personen worden de namen, voornamen, adressen, telefoon en individuele e-mail adressen bij FUNtastisch opgeslagen samen met alle nodige informatie nuttig voor de goede werking.

Alle medewerkers van FUNtastisch zijn onderhevig aan de wet van de discretiewet.

Tijdens de opvangmomenten kunnen foto's worden genomen. Deze foto's kunnen gebruikt worden in het kader van de werking of in publicaties van FUNtastisch. Indien u bezwaar hebt dient u hiervan schriftelijk melding te maken aan de verantwoordelijke. Anders gaan we ervan uit dat u akkoord bent.

7. Klachtenbehandeling

Indien u vragen, opmerkingen of klachten heeft? Spreek ons gerust persoonlijk aan om dit samen te bespreken en op te lossen.

U kan ook steeds schriftelijk uw klacht verzenden naar play@funtastisch.be .

Discussiepunten in verband met klachten, waarvan je de indruk hebt dat ze ontoereikend beantwoord werden, kunnen steeds voorgelegd worden aan de klachtendienst van Kind en Gezin te Brussel

8. Fiscaal attest en tussenkomst ziekenfonds

De kosten voor de opvang zijn fiscaal aftrekbaar voor schoolgaande kinderen van 2,5 jaar tot 12 jaar.

Jaarlijks zal Funtastisch een fiscaal attest afleveren.

Bij openstaande facturen kunnen wij u geen fiscaal attest bezorgen.

Documenten voor een tussenkomst van uw ziekenfonds worden enkel ingevuld tijdens de periode van uw verblijf die u zelf overhandigt, CM voorziet geen tussenkomst.

9. Sluitingsdagen .

Wij zijn gesloten tijdens de schoolvakanties op:

Nieuwjaar: 1 januari 2020

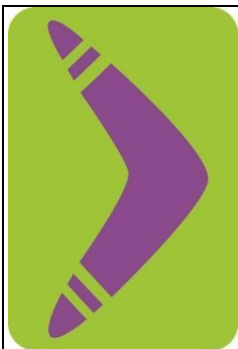
Paasmaandag: 13 april 2020

Nationale feestdag + brugdag: 20 juli 2020 en 21 juli 2020

Jaarlijkse sluiting: 14 augustus 2020 tot 31 augustus 2020

Kerstdag: 25 december 2020

Nieuwjaar: 1 januari 2021



FUNtastisch !
Bosduinstraat 117
2990 Wuustwezel
BE0898.763.297.

Ontvangstbewijs en akkoordverklaring Huishoudelijk Reglement.

De heer en/of mevrouw

Wonende te (straat+nr)

(postcode + gemeente).....

Ouders van:

.....

.....

.....

.....

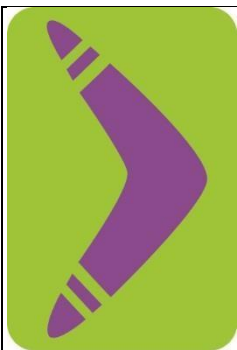
Bevestigen hierbij het huishoudelijk reglement van FUNtastisch te hebben ontvangen en gelezen te hebben. Hierbij verklaren ze zich akkoord met de inhoud ervan.

Deze verklaring wordt in het individueel dossier van uw kind bewaard.

Opgemaakt te (gemeente)..... op (data+jaar)

(naam van de ouder(s) + handtekening voorafgaand van de woorden
'gelezen en goedgekeurd')

Naam + handtekening verantwoordelijke



FUNtastisch !
Bosduinstraat 117
2990 Wuustwezel
BE0898.763.297.

Inlichtingsformulier vakantieopvang 'FUNtastisch!' .

	1 ^{ste} kind	2 ^{de} kind	3 ^{de} kind	4 ^{de} kind
Voornaam:				
Achternaam:				
Nationaliteit:				
Geslacht:				
Geboorteplaats:				
Geboortedatum:				
Naam School:				

	1 ^{ste} kind	2 ^{de} kind	3 ^{de} kind	4 ^{de} kind
Allergie:				
Ziekte:				
Geneesmiddelen:				
Lust geen:				
Aandachtspunten:				
Huisarts/Kinderarts (naam/adres/telefoon):				

	Ouder : 1	Ouder : 2
Voornaam:		
Achternaam:		

Gsm-nummer:		
E-mail:		
Beroep:		
Adres:		
Burgelijke staat:		

Andere personen die gecontacteerd kunnen worden indien beide ouders niet bereikbaar zijn: (min. 1 pers.)

Voornaam	Achternaam	Relatie	Telefoon / GSM

Indien de ouders hun kind(eren) niet kunnen ophalen, kan dit;

Voornaam	Achternaam	Relatie	Ophaalmoment

Ondergetekende verklaart op eer dat alle bovenvermelde gegevens correct zijn. Ook verklaart hij/zij zich akkoord met de inhoud ervan.

Opgemaakt te (gemeente)..... op (data+jaar)

Handtekening ouder(s),

(naam van de ouder + handtekening voorafgaand met de woorden

‘gelezen en goedgekeurd’)